|  |
| --- |
| **Анализ работы с обращениями граждан**  **в администрации Михайловского сельского поселения за 1 квартал 2018 года**  **30.03.2018** |

В администрации Михайловского сельского поселения рассмотрение заявлений и обращений граждан проводится в соответствии с Федеральным Законом  № 59 от 2 мая 2006г. «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» В соответствии со статьей  2 п.1 настоящего закона  все граждане имеют право обращаться лично, а также направлять  индивидуальные и коллективные обращения в государственные органы, органы местного самоуправления и должностным лицам.

В соответствии со ст.13 настоящего Закона ведётся  личный приём граждан главой Михайловского сельского поселения – главой администрации поселения, если нет выезда по рабочим вопросам за пределы поселения. Также приём ведется в другое неустановленное  расписанием  время если есть обращения граждан.  Приём граждан ведут также специалисты поселения.

При приеме граждан  содержание устного обращения заносится в карточку личного приема гражданина, где в установленной форме регистрируется фамилия, имя и отчество, место проживания, суть вопроса. В случае если обстоятельства вопроса являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ дается  устно  в ходе приёма гражданина,  о чём делается соответствующая запись, в карточке личного приема. В соответствии со ст. 9 ФЗ № 59  все письменные   заявление  поступившие в орган местного самоуправления  подлежат обязательной регистрации.

С 1 января 2015 года в соответствии с Федеральным законом от 27.05.2014г. № 136-ФЗ «О внесении изменений в статью 26.3 Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в связи с передачей полномочий Михайловского сельского поселения на уровень муниципального района значительно сократился уровень поступления обращений граждан.

Всего поступило лично от граждан заявлений в 1 квартале 2018 года по следующей тематике:

- о предоставлении выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина прав на земельный участок - 18;

- о предоставлении выписки из финансового и лицевого счета и предоставлении справок по месту требования – 747;

- о спиливании деревьев – 13;

- о захвате земельного участка - 1

- о принятии мер к собственнику дома, в целях противопожарной безопасности, обязать скосить сухую траву – 1;

- о присвоении почтового адреса и (или) внесении изменений – 11;

- об освещении улицы – 1;

- о выдаче справки по затоплению земельного участка 7.08.2017 – 1;

- о выделении земельного участка – 1;

Администрацией Михайловского сельского поселения рассмотрены обращения и заявителям направлен письменный ответ.

Служащими администрации поселения всегда уделяется повышенное внимание соблюдению сроков рассмотрения обращений граждан в соответствии с требованиями Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

При приёме обращений, гражданам оказывается консультативно-правовая помощь, что помогает решить некоторые вопросы, без письменного обращения. За своевременным, правильным и полным рассмотрением обращений, исполнением поручений, ведется постоянный контроль, а разрешение наиболее важных из них берется на особый контроль.

На рассмотрении находится 4 обращения граждан о спиливании деревьев и (или) выдаче разрешения на спиливание.

Глава Михайловского сельского поселения-

Глава администрации поселения В.Л.Абрамов