|  |
| --- |
| **Анализ работы с обращениями граждан**  **в администрации Михайловского сельского поселения за 4 квартал 2019 года**  **31.12.2019** |

В администрации Михайловского сельского поселения рассмотрение заявлений и обращений граждан проводится в соответствии с Федеральным законом № 59 от 2 мая 2006г. «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». В соответствии со статьей 2 п.1 настоящего закона все граждане имеют право обращаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения в государственные органы, органы местного самоуправления и должностным лицам.

В соответствии со ст.13 настоящего закона ведётся личный приём граждан главой Михайловского сельского поселения – главой администрации поселения, если нет выезда по рабочим вопросам за пределы поселения. Также приём ведется в другое неустановленное  расписанием время, если есть обращения граждан. Приём граждан проводится в том числе специалистами поселения.

При приеме граждан содержание устного обращения заносится в карточку личного приема гражданина, где в установленной форме регистрируется фамилия, имя и отчество, место проживания, суть вопроса. В случае если обстоятельства вопроса являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ дается устно в ходе приёма гражданина, о чём делается соответствующая запись, в карточке личного приема. В соответствии со ст.9 ФЗ № 59 все письменные заявления, поступившие в орган местного самоуправления, подлежат обязательной регистрации (в 2019 году- устные обращения не поступали).

Всего поступило лично от граждан заявлений в 4 квартале 2019 года по следующей тематике:

- о предоставлении выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина прав на земельный участок – 34;

- о выдаче выписки из финансового и лицевого счета - 3

- о выдаче справки по месту требования- 815;

- о благоустройстве детской площадки - 9;

- о включении в программу по благоустройству придомовой территории по программе «Формирование комфортной городской среды» - 4;

- о спиливании деревьев – 13;

- о присвоении почтового адреса и (или) внесении изменений – 38 из которых: 2 от ЮЛ, 36 от ФЛ.

- о выдаче разрешения для участии в ярмарке и (или) включения в схему размещения НТО – 10;

- о выдаче разрешения для проведения полетов над территорией Михайловского сельского поселения на воздушных шарах – 1;

- о выдаче справки о захоронении военнослужащих на кладбище в Михайловском сельском поселении – 2;

- об организации уличного освещения и (или) ремонте уличного освещения — 5;

- о ремонте колодца — 1;

- об организации стока ливневых дождевых вод — 1;

- о выдаче копии договора социального найма — 1;

- о выдаче выписки из реестра муниципрального имущества — 1;

Администрацией Михайловского сельского поселения рассмотрены поступившие обращения и заявителям направлены письменные ответы.

На рассмотрении находятся 2 обращения от граждан Михайловского сельского поселения по вопросу обрезки дерева и обустройстве детской площадки.

Служащие администрации поселения уделяют повышенное внимание соблюдению сроков рассмотрения обращений граждан в соответствии с требованиями Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

При приёме обращений, гражданам оказывается консультативно - правовая помощь, что помогает решить некоторые вопросы, без письменного обращения. За своевременным, правильным и полным рассмотрением обращений, исполнением поручений, ведется постоянный контроль, а разрешение наиболее важных из них берется на особый контроль.

Глава Михайловского сельского поселения-

глава администрации поселения В.Л.Абрамов

Главный специалист общего отдела В.В.Тимохина